

**MUNICIPALIDAD DE ATENAS
REGISTRO DE PROVEEDORES**

Instrucciones:

1. Llene el formulario a máquina o con letra de molde.
2. Cada espacio deberá contener la información solicitada debidamente llena, si sobre un espacio deberá cancelarlo con una línea.
3. adjunto deberá presentar:
 - a. Fotocopia legible de la cédula de todos los agentes y representantes de la empresa, así como de la cédula jurídica de la empresa.
 - b. Certificación de personería jurídica, naturaleza y propiedad de la acciones de la empresa.
 - c. Fotocopias certificadas de los documentos de representación de casas extranjeras.
 - d. Los proveedores de servicios profesionales deberán incluir fotocopias certificadas de sus títulos y certificados de inscripción ante el Colegio Profesional respectivo (si es del caso).
 - e. Deberá adjuntarse un detalle minucioso de los bienes o servicios que ofrece a la Municipalidad, en el caso de que se trate de folleto escrito en idioma extranjero, deberá aportarse la traducción del mismo.

Para uso exclusivo de la Municipalidad

Fecha de recibido	Número de Proveedor	Tipo de Proveedor		Observaciones
		Bienes	Servicios	

DATOS DEL PROVEEDOR

Nombre o Razón Social					
Cédula de identidad o Jurídica		Citas de inscripción ante el Registro Público	Tomo	Folio	Asiento
Apartado postal:		Teléfonos:			
Fax:		Domicilio exacto:			
Correo Electrónico		Sitio web:			
Nombre y calidades de los agentes					
	Nombre	Identificación	Estado Civil	Firma del Agente	

Nombre y calidades de los representantes de la empresa					
Nombre	Identificación	Citas de Inscripción ante Registro Público			Firma del Representante
		Tomo	Folio	Asiento	
Licencia de representante de casa extranjeras					
Declaraciones Juradas					
(La información contenida en estas declaraciones deberá ser renovada cada año, bajo responsabilidad del proveedor)					
Domicilio	Artículo 22 Ley de Contratación Administrativa	Encontrarse al día en pago de Impuestos y obligaciones con CCSS	Sanciones o inhabilitaciones para contratar con la Administración Pública		
El suscrito representante de la empresa proveedora, declaro bajo la fe de juramento que los datos referentes al domicilio y generalidades de la empresa, consignados en este formulario son fieles, exactos y se encuentran vigentes a la fecha de firma el formulario.	El suscrito representante de la empresa proveedora, declaro bajo la fe de juramento que a la empresa, sus socios ni sus representantes, les afectan las prohibiciones contenidas en el artículo 22 de la ley de contratación administrativa y su concordante en el Reglamento general de contratación administrativa.	El suscrito representante de la empresa proveedora, declaro bajo la fe de juramento que la empresa proveedora, se encuentra al día en el pago de sus, que no tiene deudas pendientes con la Municipalidad de Atenas y esta al día en el pago de sus obligaciones obrero patronales con la Caja Costarricense del seguro Social.	El suscrito representante de la empresa proveedora, declaro bajo la fe de juramento que la empresa, sus socios, ni sus representantes, han sido sancionados o inhabilitados de forma temporal o permanente, para el ejercicio de la contratación administrativa.		
Es todo, en fe de lo cual estampo en este documento mi firma y el sello de la empresa, apercibido de las penas con las que sanciona el ordenamiento jurídico penal costarricense el falso testimonio y el perjurio.					
Lugar	Fecha	Hora	Firma del Representante	Sello oficial de la empresa	