

**SESIÓN NO. 163**  
**ORDINARIA**  
**09/05/2022**

Sesión Ordinaria N°163 celebrada por el Concejo Municipal, el Lunes 09 de Mayo del año dos mil veintidós a las dieciocho horas con cuatro minutos, celebrada en el Salón de sesiones de la Municipalidad de Atenas, para su uso correspondiente con la siguiente asistencia:

**REGIDORES PROPIETARIOS:**

RONALD RAMÍREZ GARITA **PRESIDE**  
DIEGO ALONSO GONZÁLEZ MORALES  
JUAN CARLOS DENGÓ GONZÁLEZ  
URIEL DELGADO RAMÍREZ  
ESTER AMALIA GONZÁLEZ GARCÍA

**REGIDORES SUPLENTE:**

ELISA MARÍA CALDERÓN MONTERO  
XIOMARA CHAVES GARITA  
CARLOS MANUEL SALAZAR LEÓN  
LEONARDO BARQUERO RAMÍREZ  
DANILO VÁSQUEZ TRIGUEROS

**SÍNDICOS PROPIETARIOS:**

WILLIAM MIRANDA GARITA  
ADRÍAN SOLANO BARRANTES  
JORGE ENRIQUE OCAÑA PORRAS  
OMAR RAMOS ARCE  
MARÍA PAULA VILLEGAS ARGUEDAS  
JOSÉ CARLOS CHAVES INNECKEN  
HUGO CUBERO ROJAS  
DIDIER MORA CHAVES

**SÍNDICOS SUPLENTE:**

ANA PATRICIA ZUMBADO CASTILLO  
ANA MARITZA PORRAS MENA  
ROSA ISABEL GONZÁLEZ RODRÍGUEZ  
ANDREÍNA RAMÍREZ GÓMEZ  
MARICELA MORA PORRAS  
GILBERT AGÜERO TREJOS  
IDALIE RODRIGUEZ VÍQUEZ

**ALCALDE:** LIC. WILBERTH MARTIN AGUILAR GATJENS.  
**SECRETARIA CONCEJO:** MARJORIE MEJÍAS VILLEGAS A.I.

**AUSENTES**

VICTORIA ESPINOZA SALAS

**ASISTENTES POR INVITACIÓN**  
TATIANA CARRILLO CAMPOS  
RONALD RAMÍREZ GARITA  
CRUZ ELIECER GONZÁLEZ SÁNCHEZ  
PATRICIA CALVO ARAYA

**VISITAS**  
NO HAY

**ARTICULO I**  
**LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

El Sr. Presidente, da la bienvenida a todos los presentes, este realiza un agradecimiento especial y realiza una pequeña bendición antes de dar inicio a la sesión. Acto seguido se da lectura al orden del día.

**Acuerdo # 1**

**SE ACUERDA APROBAR EL ORDEN DEL DÍA. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**ARTICULO II**  
**LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS ANTERIORES**

*1. Se da lectura y se aprueba Acta No. 158 Extraordinaria del 22 de Abril del 2022.*

**Acuerdo # 2**

**SE ACUERDA: APROBAR EL ACTA NO 158 EXTRAORDINARIA DEL 22 DE ABRIL DEL 2022. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

*2. Se da lectura y se aprueba Acta No. 159 Ordinaria del 25 de Abril del 2022.*

**Acuerdo # 3**

**SE ACUERDA: APROBAR EL ACTA NO 159 ORDINARIA DEL 25 DE ABRIL DEL 2022. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

*3. Se da lectura y se aprueba Acta No. 160 Ordinaria del 30 de Abril del 2022.*

**Acuerdo # 4**

**SE ACUERDA: APROBAR EL ACTA NO 160 EXTRAORDINARIA DEL 30 DE ABRIL DEL 2022. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

4. *Se da lectura y se aprueba Acta No. 161 Extraordinaria del 01 de Mayo del 2022.*

**Acuerdo # 5**

**SE ACUERDA: APROBAR EL ACTA NO 161 EXTRAORDINARIA DEL 01 DE MAYO DEL 2022. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**ARTÍCULO III  
ATENCIÓN DE VISITAS**

**1. JURAMENTACIÓN DEL MIEMBRO DE LA COMISIÓN ESPECIAL PARA OTORGAR EL PREMIO ANUAL AL ATENIENSE DESTACADO**

**Acuerdo # 6**

Se acuerda que:

En el Salón de Sesiones de la Municipalidad de Atenas, en la Sesión Ordinara N°163 del 09 de Mayo del año dos mil veintidós en el Artículo III, Atención de Visitas, se procede a realizar la Juramentación del Miembro de la Comisión Especial para Otorgar el Premio Anual al Ateniense Destacado. El Sr. Presidente Ronald Ramírez Garita, procede a realizar la Juramentación del miembro, al señor: Verny Bermudez Montero Céd #2-0384-0361, como Miembro de Comisión Especial para Otorgar el Premio Anual al Ateniense Destacado.

Las cuales entendidas aceptan el cargo y juran cumplirlo bien.

Quedando en este acto debidamente juramentados.

**2. COMISIÓN CÍVICA DE ATENIENSES PARA EL TRASPASO**

***Representantes:***

- a. Jorge Vargas***
- b. Efraín Lizano***
- c. Alejandro Chavez***

El Sr. Presidente, les da la bienvenida a todos los presentes y que forman parte de la Comisión Cívica para el Traspaso de poderes, les solicita que se acerquen al pódium para hacer uso de la palabra.

El Sr. Alejandro Chavez, parte representante de la Comisión Cívica agradece el espacio brindado, seguidamente agradece por la anuencia y colaboración ante las solicitudes realizadas por esta comisión para realizar estas actividades el fin de semana. Señala además que las actitudes de esta comisión son para apoyar a las aspiraciones de este cantón ya que son muchas, de las cuales dependen de personas que tomen adelante buenas propuestas que lleven al desarrollo de este Cantón, agrega que este tiene una deuda muy grande con el país ante los sectores económicos que han llevado al país por esta línea, señala que su partido tiene como finalidad trabajar por el progreso del país, se encuentran a la orden de esta

Municipalidad para trabajar en conjunto. Agradece las atenciones brindadas y en el transcurso de esta semana estarán remitiendo una nota donde solicitan la colaboración para poder realizar una actividad, agrega además que están a la espera de un representante importante del gobierno para hacerles entrega de un plan que tienen para este año, para buscar la forma de completar obra. Esperando que les puedan colaborar desde la Administración en todas sus gestiones.

El Sr. Efraín Lizano, Representante de la Comisión Cívica, informa que la solicitud que se estará remitiendo es para que se les facilite los requerimientos para la actividad como la que habían planeado, ya que no quieren fallar en alguno de los requerimientos solicitados esto debido a que les sorprende la postura del ministerio de salud, donde se les hace una serie de requerimientos por lo que solicitan colaboración de estos.

El Sr. Uriel Delgado, Regidor propietario, indica que le parece una situación es un poco lamentable que esta actividad no se haya podido realizar, agrega que este les estará dando todo el apoyo que estos soliciten esto dado que considera que es una actividad importante, como otro de los puntos mencionados le externa sus palabras de bendiciones y le pide a Dios que le dé la sabiduría que el presidente necesita en este momento.

La Sra. Amalia González, Regidora propietaria, señala que le gustaría que se dé a conocer por parte de toda la población Ateniense sobre la solicitud realizada de forma extraoficialmente y vista en la Comisión de Gobierno y Administración por lo que considera conveniente que se de lectura a la parte del Dictamen de comisión del cual se dará lectura en el espacio de Comisiones. Si todos están de acuerdo.

El Sr. Presidente consulta a todos los presentes si todos están de acuerdo, solicita que se altere el orden del día, y se autoriza para dar lectura al dictamen.

#### **Acuerdo# 7**

**SE ACUERDA ALTERAR EL ORDEN DEL DÍA, PARA DAR LECTURA AL DICTAMEN DE COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

La Sra. Amalia González, Regidora propietaria y Secretaria de la Comisión de Gobierno y Administración presente el Dictamen de Comisión sobre la Consulta del señor Presidente Ronald Ramírez, permiso para realizar actividad de Comisión de Traspaso de Poderes en el Parque Central, análisis de respuesta de la Administración Municipal a esta solicitud enviada al señor Alejandro Chaves Ovaes, donde se da lectura al oficio MAT-DA-0439-2022, 05 de mayo 2022. Se le solicita al Sr. Presidente dar lectura al documento. Una vez leída la nota se determino lo siguiente:

#### **Considerando**

Que no todos los cinco regidores propietarios, integrantes de la Comisión del Gobierno y Administración fueron informados al respecto de la solicitud de la Comisión Local de Traspaso de Poderes, específicamente por el señor Alejandro Chaves Ovaes, se conoce de parte del señor presidente, Ronald Ramírez, la intención de dicha comisión organizadora del evento, misma que, por

medio del señor Alejandro Chaves Ovares, se contactó a algunos de los miembros del Concejo Municipal, solicitando al apoyo y permiso para realizar las siguientes actividades:

**Sábado 07 de mayo, 2022:** Noche bailable en el parque Central de Atenas (no indica la hora)

**Domingo 08 de mayo, 2022:** Actividades culturales, Karaoke y tarde bailable

11:00 a.m. Transmisión en vivo del Traspaso por medio de pantallas gigantes, Parque Central de Atenas

Se analiza el oficio enviado por la administración en respuesta enviada por el señor Chaves Ovares por parte del señor Alcalde, Wilberth Aguilar, en donde se indica que la Administración, concede el permiso para realizar la proyección del Traspaso de Poderes por medio de Pantallas Gigantes en el Parque Central del Cantón de Atenas, sin embargo, debido a que los permisos para las actividades de Noche Bailable el 07 de mayo del 2022, actividades culturales y Karaoke así como tarde bailable el 08 de mayo del 2022, deben contar con los permisos correspondientes del Ministerio de Salud, así como un acuerdo del Concejo Municipal, una vez obtenido dichos permisos.

Se consulta a cada uno de los miembros de la Comisión de Gobierno y Administración:

Resumiendo las respuestas; los cinco regidores propietarios integrantes de la Comisión de Gobierno y Administración, están de acuerdo en lo emitido en el oficio, MAT-DA-0439-2022, 05 de mayo 2022, considerando que la Administración del parque y los permisos de uso del mismo, deben ser otorgados por la Administración, Alcalde Municipal, y las actividades como: ferias, bailes, actividades culturales, entre otras, deben contar con el permiso respectivo del Ministerio de Salud, y una vez revisado y emitidos los criterios respectivos por medio de los departamentos correspondiente en la Administración Municipal, se solicita el acuerdo al Concejo Municipal.

Considerando poco tiempo para realizar una sesión extraordinaria, misma que debe ser convocada por el Alcalde Municipal, al menos con 24 horas de anticipación, contando previamente, la Comisión de traspaso de Poderes a nivel local, con los respectivos permisos del Ministerio de Salud, y presentando solicitud formal ante el Concejo Municipal.

Se autoriza al señor presidente Ronald Ramírez Garita, a comunicar, a la comisión organizadora de las actividades del Traspaso de Poderes para el 08 de mayo 2022; el viernes 06 de mayo 2022, la respuesta de esta comisión de Gobierno y Administración, del Concejo Municipal de Atenas, **estando los cinco miembros de esta comisión de acuerdo.**

**“LA COMISION DE GOBIERNO Y ADMINISTRACION RESPALDA TOTALMENTE EL OFICIO MAT DA 0439-2020 EMITIDO POR LA ALCALDIA MUNICIPAL, REITERANDO LA NECESIDAD DE CONTAR CON PERMISOS DEL MINISTERIO DE SALUD Y DEL CONCEJO MUNICIPAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES CULTURALES Y RECREATIVAS.”**

Siendo esto lo que la comisión dictamino y conoció, situación que se debe dejar en conocimiento de todos el motivo por el cual no se dieron las acciones correspondientes.

El Sr. Alejandro Chavez, parte representante de la Comisión Cívica, realiza una aclaración y una disculpa por no poderse comunicar con la Sra. Amalia González, pero en lo demás se llevo una coordinación por la oficina del Sr. Alcalde, agrega que no es nuevo en este tema conoce las intenciones de las personas, pero deja constar que este se presento al Ministerio de Salud, y estos denegaron los permisos, situación que quieren dejar informados que ellos

seguirán trabajando por el cantón. Pero también debe existir honorabilidad y decencia para que un Atenas pueda salir adelante.

El Sr. Diego González, Regidor propietario, señala que en tiempo de unificar a las comunidades considera que mal se haría si se procede a dividir con este tipo de temas, existen ciertas molestias de lo ocurrido, pero deja en claro que como Concejo Municipal a externado alguna oposición con la actividad, pero ante lo mencionado por el Sr. Chavez por temas relacionados en el pasado que se hicieron mal en ese momento, solo desea externarle que no ello deba hacerse en este momento de la misma forma, donde este Concejo no tiene inconvenientes con el la actividad, señala que existen compañeros que han realizado actividades en pro y beneficio del Cantón, donde se han tomado fechas, acuerdos y todos han realizado el debido proceso para contar con los permisos correspondientes. Considera que el caso es diferente y nadie tiene oposición del proyecto. Señala que existen formas de consensuar y salir adelante con este tipo de proyectos. Esto lo hace en defensa de lo realizado por ellos, les pide colaboración para trabajar en conjunto y hacer un llamado al dialogo sin tener que llegar a destruir con mensajes que no son constructivos ante esta situación y partir del hecho de que se desea colaborar, pero en la línea como corresponde.

El Sr. Presidente, señala que se une a lo externado por el Regidor Diego González, ya que lo que básicamente lo que siente es preocupación, da como ejemplo el video donde externaba la frase “lástima que no se otorgo los permisos”, considerando que tiene una información un poco sesgada, situación que tal vez por desconocimiento de los sucedido, solicita que se trate de informar a todos con la verdad de los hechos de forma que se quiera seguir colaborando para el pueblo, reitera que este Concejo siempre a estado anuente en colaborar para que esta actividad se pueda realizar siempre y cuando se cumpla con los requisitos correspondientes.

La Sra. Amalia González, Regidora propietaria, les propone declarar de interés cantonal la actividad propuesta por la Comisión de Traspaso de poderes donde se indique que siempre y cuando se cumpla con los requisitos previos se les estaría otorgando el permiso de la utilización del parque para la actividad previa coordinación con la Administración.

**Acuerdo# 8**  
**SE ACUERDA:**

- 1. DECLARA DE INTERÉS CANTONAL LA ACTIVIDAD PROPUESTA POR LA COMISIÓN DE TRASPASO DE PODERES.**
- 2. SE SOLICITA REALIZAR UNA COORDINACIÓN PREVIA CON LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE, UNA VEZ CUMPLIDO CON LOS REQUISITOS CORRESPONDIENTES, PUEDAN HACER USO DEL PARQUE CENTRAL DE ATENAS PARA LA ACTIVIDAD PROYECTADA.**

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

La Sra. Elisa Calderon, Regidora suplente solicita que se adicione al acuerdo una solicitud a la Administración para que se de uso de los servicios municipales con la finalidad contar con

los servicios públicos ya que es uno de los requisitos que solicitan los servicios sanitarios. La Sra. Elisa Calderón les ofrece las instalaciones de la Asoc de desarrollo del Centro.

El Sr. Adrian Villalobos, vecinos de Atenas, realiza una manifestación sobre el tema, ya que considera que se debe hacer un alto ya que deben retomar la parte de crecimiento y desarrollo del Cantón, donde por cosas pequeñas no sean las que no permitan que se desarrolle como corresponde, siente que esta es una oportunidad que no se puede desaprovechar, considera que todos debemos tener un mismo norte y retomar la conciencia para que los proyectos puedan salir adelante.

El Sr. Jorge Vargas, Representante de la Comisión Cívica, agradece la actitud y el acuerdo tomado. Les felicita por la propuesta esperando que se tenga una buena y linda actividad.

### **3. LA PRESENTACIÓN SOBRE LA VIDA DEL PADRE RICARDO RODRÍGUEZ.**

*Expositor: Sr. Mario Rodríguez Villegas*

El Sr. Mario Rodríguez Villegas, agradece el espacio brindado para realizar una exposición sobre la vida del Padre Ricardo Rodríguez, y la necesidad de que su obra sea recocida por el pueblo de Atenas, sobre todo los niños/ as y jóvenes del cantón, donde “El 30 de junio de 1968, en sesión municipal extraordinaria N.º 132, celebrada a las 14 horas, el Consejo Municipal Ateniense acordó: Artículo Único: "Se procedió de inmediato al nombramiento de las personas que por su gran obra moral y material son dignos de ser llamados **"Benefactores de Atenas"**. Así se designaron ocho personas entre las cuales está recordado solo como presbítero el insigne héroe del civilismo democrático y mártir por la vivencia del Evangelio: Ricardo Rodríguez Elizondo”.

Por consiguiente, en una sociedad en donde a cualquier persona se le cataloga de héroe, debe rescatarse la historia y esta debe ser valorada y colocada en el lugar que merecen. Nuestros jóvenes y niños tienen el derecho de conocer, quién fue el PADRE RICARDO, y cuál fue su obra en el pueblo ateniense, ya que ello permitirá enaltecer los valores democráticos, y los ideales de libertad que deben imperar en un Estado como el nuestro. Sólo así, haremos justicia a la memoria de quienes dieron su vida por el país, convirtiéndose en proceres de la vida democrática, y en el caso del Padre Ricardo, en un héroe sin capa, en mártir de la democracia y del amor al prójimo. Por ello insto, a la Municipalidad de Atenas, al Gobierno de la República y a la Iglesia Católica a colocar el nombre y las obras del Padre Ricardo en el lugar que merecen en la historia del país y del cantón.

El Sr. presidente agradece la presentación y somete a consideración para que se traslade a la Comisión del Ateniense destacado de forma que se puedan reunir con la Comisión, en compañía del Asesor jurídico Municipal y se presente un proyecto de ley.

La Sra. Amalia González, Regidora propietaria, solicita que se presente de forma escrita y formal la remisión de toda esta información, que se traslade a la Comisión para el análisis correspondiente y porque no contar con la colaboración del Sr, Eladio Valerio quienes le han ayudado con la historia del cantón ya que puede contar con alguna información externa que les pueda respaldar el proyecto con todas la de ley.

#### **Acuerdo# 9**

##### **SE ACUERDA:**

- 1. TRASLADAR LA PRESENTACIÓN REALIZADA POR EL SR. MARIO RODRÍGUEZ VILLEGAS SOBRE LA VIDA DEL PADRE RICARDO RODRÍGUEZ, A LA COMISIÓN ESPECIAL PARA OTORGAR EL PREMIO ANUAL AL ATENIENSE DESTACADO, PARA EL ANALISIS Y GESTIONES CORRESPONDIENTES.**
- 2. SOLICITARLE A LA COMISIÓN ESPECIAL PARA OTORGAR EL PREMIO ANUAL AL ATENIENSE DESTACADO, GESTIONAR LA COLABORACIÓN CON EL SR. ELADIO VALERIO HISTORIADOR DEL CANTÓN DE ATENAS A FIN DE ESTE LES PUEDA COLABORAR CON EL PROYECTO.**

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

#### **ARTICULO IV CORRESPONDENCIA**

El Sr. Presidente, realiza la salvedad de que, esta correspondencia es enviada vía correo electrónico con todos los documentos adjuntos para la lectura previa, por lo que durante la sesión se da por conocida, se de lectura solamente a los resúmenes y de esta forma solamente se tomarán los acuerdos que correspondan. Se somete a consideración y aprobación.

#### **Acuerdo # 10**

**SE ACUERDA HACER LA SALVEDAD DE QUE ESTA CORRESPONDENCIA, ES ENVIADA VÍA CORREO ELECTRÓNICO PARA LA LECTURA PREVIA Y ANALISIS CORRESPONDIENTE, ASI COMO LOS PROYECTOS DE LEY POR LO QUE DURANTE LA SESIÓN SE DA POR CONOCIDA Y RECIBIDA, TOMANDO SOLO LOS ACUERDOS QUE CORRESPONDAN. APROBADO 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

#### **INCISO 1**

**Documento enviado por Asociación de Desarrollo Integral Estanquillos**

**Notificaciones: [adiestanquillos@gmail.com](mailto:adiestanquillos@gmail.com)**

**Oficio: Correo Electrónico**

**Asunto: DONACIÓN DE ALCANTARILLAS**

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente comenta que los Vecinos de Estanquillos solicitan Colaboración para la colocación de alcantarillas en la comunidad.

#### **Acuerdo# 11**

**SE ACUERDA TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA LA ATENCIÓN CORRESPONDIENTE DE FORMA QUE SE LES APOYE CON LOS TRAMITES CORRESPONDIENTES. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

## **INCISO 2**

**Documento enviado por la Sra. Maricruz Arce Delgado**

**Notificaciones:** [m.arce@atenasmuni.go.cr](mailto:m.arce@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-AUI-077-2022 / MAT-DA-0440-2022

**Asunto:** SEGUIMIENTO A GESTIONES AL SALÓN RÍO GRANDE.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente, indica que, les trasladan el oficio indicado se evidencia que el proceso disciplinario administrativo se encuentra en fase recursiva, por lo que se reitera que este mantiene la confidencialidad.

***SE TOMA NOTA DE LA INFORMACIÓN TRASLADADA.***

## **INCISO 3**

**Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-DA-0438-2022/ MAT-GA-0031-2022/ MAT-GTC-030-2022

**Asunto:** REMISION RESPUESTA ACUERDO MAT-CM-0285-2022, PROYECTO HEALING TREES.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente indica que se les remite información sobre el criterio legal sobre el proyecto **HEALING TREES**. De los departamentos de Gestión Ambiental y Gestión Cultural y Turística.

**Acuerdo# 12**

**SE ACUERDA: SE TOMA NOTA DE LA INFORMACIÓN TRASLADADA E INDICAN QUE SE LES DARA TODO EL APOYO A LAS GESTIONES REALIZADAS. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

## **INCISO 4**

**Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-DA-0436-2022/ MAT-GJ-722022-02

**Asunto:** REMISION RESPUESTA ACUERDO MAT-CM-0120-2022, CRITERIO LEGAL EMPRESA DE GASIFICACION.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente comenta que se remite el criterio legal con respecto a la empresa de Gasificación y su propuesta en el Cantón de Atenas. Señalando que básicamente se explica que no es el momento oportuno para la firma de un convenio dado que se desconocen cuáles son los objetivos, beneficios o perjuicios que se puedan obtener, es por lo que propone el acuerdo de apoyar el criterio legal de la Administración y mantenerse al margen de cualquier compromiso con la empresa.

### **Acuerdo# 13**

**SE ACUERDA ACOGER EL CRITERIO REMITIDO POR EL ASESOR JURÍDICO MEDIANTE OFICIO MAT-GJ-722022-02, DADO QUE SE DESCONOCEN CUÁLES SON LOS OBJETIVO, BENEFICIOS O PERJUICIOS QUE SE PUEDAN OBTENER YA QUE CONSIDERA QUE NO ES EL MOMENTO OPORTUNO PARA LA FIRMA DE UN CONVENIO. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

### **INCISO 5**

**Documento enviado por Raul Alfredo Jimenez Vásquez**

**Notificaciones:** [rjimenez@unql.or.cr](mailto:rjimenez@unql.or.cr)

**Oficio:** DE-E-072-05-2022

**Asunto:** PROCESO DE VALIDACIÓN DE PROPUESTA DE REGLAMENTO DE COMERCIO AL AIRE LIBRE.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente comenta que con la entrada en vigor de la Ley de Comercio al Aire Libre, Ley N° 10126, se establece la obligatoriedad de que los Gobiernos Locales reglamenten lo correspondiente al contenido de esta ley. Ante esta situación, la UNGL desea presentarles una propuesta de Reglamento de Comercio al Aire Libre para su respectiva validación y posterior implementación en los cantones del país.

De acuerdo con el numeral 11 de esta ley, las Municipalidades deberán reglamentar esta ley en un plazo de seis meses a partir de la entrada en vigor, fecha que corresponde al 09 de agosto de 2022.

Por esta razón, deseamos entregar este producto dos meses antes de acabar este plazo, para su debida adaptación a la realidad de cada cantón. Estos espacios de validación se realizarán en las siguientes fechas, bajo la modalidad virtual:

1. **Municipalidades Urbanas**: martes 10 de mayo. 1:00pm.

Vínculo a la video llamada: <https://meet.google.com/oko-cjmp-qnp>

2. **Municipalidades Rurales**: miércoles 11 de mayo. 1:00pm.

Vínculo a la videollamada: <https://meet.google.com/zii-ukcm-xmq>

3. **Municipalidades Costeras**: jueves 12 de mayo. 9:00am.

Vínculo a la videollamada: <https://meet.google.com/xww-jzwh-cvs>

Invitamos a las Autoridades Locales (Alcaldías, Regidurías, Sindicarías, Intendencias), así como el personal técnico que determine la administración municipal a participar en estos espacios.

### **Acuerdo#14**

**SE ACUERDA TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA QUE A TRAVÉS DE LOS DEPARTAMENTOS CORRESPONDIENTES SE SIRVAN PRESENTARSE LA**

**REGLAMENTACIÓN CORRESPONDIENTE. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**INCISO 6**

**Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-DA-0435-2022/ MAT-DGAFRH0067-2022

**Asunto:** REMISION RESPUESTA ACUERDO MAT-CM-074-2022, INFORME CONTRATACION ASISTENTE AUDITORIA.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente, comenta que, se le remite información sobre justificación de la contratación de la asistente de Auditoria.

El Sr. Uriel Delgado, Regidor propietario, considera que es una pena que esta plaza no se haya presentado en forma como corresponde, siente una molestia ante la situación presentada.

El Sr. Presidente indica que lamenta la situación dado que es un problema que este Concejo considera a solicitado colaboración para el control interno.

El Sr. Juan Carlos Dengo, Regidor propietario solicita que sea un llamado a la Administración, dado que, es un tema Administrativo.

**Acuerdo# 15**

**SE ACUERDA:**

**TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN A FIN DE QUE ESTE REALICE UN LLAMADO DE ATENCIÓN POR EL PERJUCIO COMETIDO PARA EL CONCEJO ANTE LA NO PRESENTACIÓN DE LA PLAZA COMO CORRESPONDE, SOLICITADA PARA MEJORAR EL CONTROL INTERNO DE LA MUNICIPALIDAD DE ATENAS.**

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**INCISO 7**

**Documento enviado por Patricia Castro**

**Notificaciones:** [rhmuniatenas@hotmail.com](mailto:rhmuniatenas@hotmail.com)

**Oficio:** CORREO ELECTRONICO

**Asunto:** RECEPCIÓN DE DECLARACIONES JURADAS DE BIENES ANUALES, MAYO 2022.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente indica que Informarles a los miembros del Concejo que, ya se dio apertura para realizar las declaraciones juradas de bienes ante la CGR. La misma vence el 20 de mayo 2022.

La Sra. Amalia González, Regidora propietaria consulta si alguno a tenido problemas para realizar la gestión.

El Sr. Juan Carlos Dengo, Regidor propietario indica que previo a la sesión se les indico que solo los regidores propietarios y suplentes son los que deben realizar las gestiones correspondientes. Por lo que desea aclararlo para los compañeros ante la preocupación de un tema que no aplica para los Síndicos.

**SE TOMA NOTA.**

#### **INCISO 8**

**Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-GJ-692022-02

**Asunto:** CONSULTA LEGISLATIVA DE TEXTO SUSTITUTIVO 22.918, LEY PARA TRANSFORMAR EL CONSEJO NACIONAL DE LA PERSONA ADULTA MAYOR (CONAPAM) EN EL INSTITUTO NACIONAL DE PERSONAS ADULTAS MAYORES (INAPAM)".

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente propone tomar el siguiente acuerdo al proyecto de ley

#### **Acuerdo# 16**

**SE ACUERDA: QUE, UNA VEZ REVISADOS LOS CRITERIOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LAS COMISIONES PERTINENTES, CONVIENE COMUNICAR A LA ASAMBLEA LEGISLATIVA QUE LA POSICIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ATENAS RESPECTO AL PROYECTO DE LEY 22.918, LEY PARA TRANSFORMAR EL CONSEJO NACIONAL DE LA PERSONA ADULTA MAYOR (CONAPAM) EN EL INSTITUTO NACIONAL DE PERSONAS ADULTAS MAYORES (INAPAM)".ES LA SIGUIENTE:**

NOS ENCONTRAMOS DE ACUERDO CON EL PROYECTO Y SOLICITAMOS SU IMPULSO DADA LA TRASCENDENCIA Y BENEFICIOS QUE TENDRÁ PARA LA MUNICIPALIDAD.

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

#### **8.1 Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-GJ-712022-02

**Asunto:** CONSULTA TEXTO DICTAMINADO, EXP. 22.555, LEY PARA EL PATROCINIO DE LAS ESCUELAS MUNICIPALES DE MÚSICA, ESCUELAS DE MÚSICA Y BANDAS SINFÓNICAS DE FORMACIÓN MUSICAL.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente propone tomar el siguiente acuerdo al proyecto de ley

#### **Acuerdo# 17**

**SE ACUERDA: QUE, UNA VEZ REVISADOS LOS CRITERIOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LAS COMISIONES PERTINENTES, CONVIENE COMUNICAR A LA ASAMBLEA LEGISLATIVA QUE LA POSICIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ATENAS RESPECTO AL PROYECTO DE LEY 22.555, LEY PARA EL PATROCINIO DE LAS ESCUELAS MUNICIPALES DE MÚSICA, ESCUELAS DE MÚSICA Y BANDAS SINFÓNICAS DE FORMACIÓN MUSICAL ES LA SIGUIENTE:**

NOS ENCONTRAMOS EN DESACUERDO CON EL PROYECTO Y SOLICITAMOS SU IMPULSO DADA LA TRASCENDENCIA Y BENEFICIOS QUE TENDRÁ PARA LA MUNICIPALIDAD.

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

#### **8.2 Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-GJ-662022-02

**Asunto:** CONSULTA TEXTO DICTAMINADO, EXP 22981, LEY DE CREACIÓN DEL ÁREA SILVESTRE PROTEGIDA PAISAJE NACIONAL ESPEJO DE AGUA EMBALSE ARENAL Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ASOCIADAS AL USO SOSTENIBLE EN SU ZONA DE AMORTIGUAMIENTO.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente propone tomar el siguiente acuerdo al proyecto de ley

#### **Acuerdo# 18**

**SE ACUERDA: QUE, UNA VEZ REVISADOS LOS CRITERIOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LAS COMISIONES PERTINENTES, CONVIENE COMUNICAR A LA ASAMBLEA LEGISLATIVA QUE LA POSICIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ATENAS RESPECTO AL PROYECTO DE LEY 22981, LEY DE CREACIÓN DEL ÁREA SILVESTRE PROTEGIDA PAISAJE NACIONAL ESPEJO DE AGUA EMBALSE ARENAL Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ASOCIADAS AL USO SOSTENIBLE EN SU ZONA DE AMORTIGUAMIENTO ES LA SIGUIENTE:**

NOS ENCONTRAMOS DE ACUERDO CON EL PROYECTO Y SOLICITAMOS SU IMPULSO DADA LA TRASCENDENCIA Y BENEFICIOS QUE TENDRÁ PARA LA MUNICIPALIDAD.

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

#### **8.3 Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-GJ-652022-02

**Asunto:** CONSULTA EXPEDIENTE 21.630, ADICIÓN DE UN PÁRRAFO SEGUNDO AL ARTÍCULO 89 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA PARA LA INCORPORACIÓN DEL DERECHO FUNDAMENTAL AL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente propone tomar el siguiente acuerdo al proyecto de ley

**Acuerdo# 19**

**SE ACUERDA: QUE, UNA VEZ REVISADOS LOS CRITERIOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LAS COMISIONES PERTINENTES, CONVIENE COMUNICAR A LA ASAMBLEA LEGISLATIVA QUE LA POSICIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ATENAS RESPECTO AL PROYECTO DE LEY 21.630, ADICIÓN DE UN PÁRRAFO SEGUNDO AL ARTÍCULO 89 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA PARA LA INCORPORACIÓN DEL DERECHO FUNDAMENTAL AL DEPORTE Y LA RECREACIÓN ES LA SIGUIENTE:**

NOS ENCONTRAMOS DE ACUERDO CON EL PROYECTO Y SOLICITAMOS SU IMPULSO DADA LA TRASCENDENCIA Y BENEFICIOS QUE TENDRÁ PARA LA MUNICIPALIDAD.

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**8.4 Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-GJ-672022-02

**Asunto:** CONSULTA PROYECTO 22.927, REFORMA A VARIOS ARTÍCULOS DE LA LEY DE TRÁNSITO POR VÍAS PÚBLICAS TERRESTRES Y SEGURIDAD VIAL, LEY N.º 9078, DE 26 DE OCTUBRE DE 2012, Y SUS REFORMAS (LÍMITES DE VELOCIDAD).

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente propone tomar el siguiente acuerdo al proyecto de ley

**Acuerdo# 20**

**SE ACUERDA: QUE, UNA VEZ REVISADOS LOS CRITERIOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LAS COMISIONES PERTINENTES, CONVIENE COMUNICAR A LA ASAMBLEA LEGISLATIVA QUE LA POSICIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ATENAS RESPECTO AL PROYECTO DE LEY 22.927, REFORMA A VARIOS ARTÍCULOS DE LA LEY DE TRÁNSITO POR VÍAS PÚBLICAS TERRESTRES Y SEGURIDAD VIAL, LEY N.º 9078, DE 26 DE OCTUBRE DE 2012, Y SUS REFORMAS (LÍMITES DE VELOCIDAD).ES LA SIGUIENTE:**

NOS ENCONTRAMOS DE ACUERDO CON EL PROYECTO Y SOLICITAMOS SU IMPULSO DADA LA TRASCENDENCIA Y BENEFICIOS QUE TENDRÁ PARA LA MUNICIPALIDAD.

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

#### **8.5 Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-GJ-702022-02

**Asunto:** EXPEDIENTE N.º 21237. “REFORMA DE LOS ARTÍCULOS 38 Y 40 DEL CÓDIGO DE MINERÍA, LEY N.º 6797, DE 4 DE OCTUBRE DE 1982 Y SUS REFORMAS. ACTUALIZACIÓN DE LOS IMPUESTOS POR EXTRACCIÓN EN CANTERAS Y CAUCES DE DOMINIO PÚBLICO PARA BRINDAR SEGURIDAD JURÍDICA Y FORTALECER LOS INGRESOS DE LOS GOBIERNOS LOCALES.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente propone tomar el siguiente acuerdo al proyecto de ley

#### **Acuerdo# 21**

**SE ACUERDA: QUE, UNA VEZ REVISADOS LOS CRITERIOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LAS COMISIONES PERTINENTES, CONVIENE COMUNICAR A LA ASAMBLEA LEGISLATIVA QUE LA POSICIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ATENAS RESPECTO AL PROYECTO DE LEY 21237. “REFORMA DE LOS ARTÍCULOS 38 Y 40 DEL CÓDIGO DE MINERÍA, LEY N.º 6797, DE 4 DE OCTUBRE DE 1982 Y SUS REFORMAS. ACTUALIZACIÓN DE LOS IMPUESTOS POR EXTRACCIÓN EN CANTERAS Y CAUCES DE DOMINIO PÚBLICO PARA BRINDAR SEGURIDAD JURÍDICA Y FORTALECER LOS INGRESOS DE LOS GOBIERNOS LOCALES ES LA SIGUIENTE:**

NOS ENCONTRAMOS DE ACUERDO CON EL PROYECTO Y SOLICITAMOS SU IMPULSO DADA LA TRASCENDENCIA Y BENEFICIOS QUE TENDRÁ PARA LA MUNICIPALIDAD.

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

#### **8.6 Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-GJ-602022-02

**Asunto:** CONSULTA TEXTO ACTUALIZADO EXP 22863, “MASIFICACIÓN DE LA EMISIÓN Y USO DE FIRMA DIGITAL PARA CIUDADANOS Y EMPRESAS POR MEDIO DE LA REFORMA DEL ARTÍCULO 7 Y DE LA ADICIÓN DEL ARTÍCULO 18 BIS A LA LEY N.º 8454, LEY DE CERTIFICADOS, FIRMAS DIGITALES Y DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS, DE 30 DE AGOSTO DEL 2005”.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente propone tomar el siguiente acuerdo al proyecto de ley

**Acuerdo# 22**

**SE ACUERDA: QUE, UNA VEZ REVISADOS LOS CRITERIOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LAS COMISIONES PERTINENTES, CONVIENE COMUNICAR A LA ASAMBLEA LEGISLATIVA QUE LA POSICIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ATENAS RESPECTO AL PROYECTO DE LEY 22863, “MASIFICACIÓN DE LA EMISIÓN Y USO DE FIRMA DIGITAL PARA CIUDADANOS Y EMPRESAS POR MEDIO DE LA REFORMA DEL ARTÍCULO 7 Y DE LA ADICIÓN DEL ARTÍCULO 18 BIS A LA LEY N.º 8454, LEY DE CERTIFICADOS, FIRMAS DIGITALES Y DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS, DE 30 DE AGOSTO DEL 2005”.ES LA SIGUIENTE:**

NOS ENCONTRAMOS DE ACUERDO CON EL PROYECTO Y SOLICITAMOS SU IMPULSO DADA LA TRASCENDENCIA Y BENEFICIOS QUE TENDRÁ PARA LA MUNICIPALIDAD.

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**8.7 Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-GJ-592022-02

**Asunto:** CONSULTA EXP. 22.926, “LEY PARA LA CREACIÓN DE LOS CENTROS DE ACOMPAÑAMIENTO Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR (CAFF)”.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente propone tomar el siguiente acuerdo al proyecto de ley

**Acuerdo# 23**

**SE ACUERDA: QUE, UNA VEZ REVISADOS LOS CRITERIOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LAS COMISIONES PERTINENTES, CONVIENE COMUNICAR A LA ASAMBLEA LEGISLATIVA QUE LA POSICIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ATENAS RESPECTO AL PROYECTO DE LEY 22.926, “LEY PARA LA CREACIÓN DE LOS CENTROS DE ACOMPAÑAMIENTO Y FORTALECIMIENTO FAMILIAR (CAFF)”.**ES LA SIGUIENTE:

NOS ENCONTRAMOS DE ACUERDO CON EL PROYECTO Y SOLICITAMOS SU IMPULSO DADA LA TRASCENDENCIA Y BENEFICIOS QUE TENDRÁ PARA LA MUNICIPALIDAD.

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN**

**8.8 Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-GJ-582022-02

**Asunto:** CONSULTA TEXTO DICTAMINADO EXP. 22.692 “LEY PARA EL FOMENTO DEL ARTE Y LA CULTURA EN LOS GOBIERNOS LOCALES DURANTE LA PANDEMIA DE LA COVID-19.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente propone tomar el siguiente acuerdo al proyecto de ley

**Acuerdo# 24**

**SE ACUERDA: QUE, UNA VEZ REVISADOS LOS CRITERIOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LAS COMISIONES PERTINENTES, CONVIENE COMUNICAR A LA ASAMBLEA LEGISLATIVA QUE LA POSICIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ATENAS RESPECTO AL PROYECTO DE LEY 22.692 “LEY PARA EL FOMENTO DEL ARTE Y LA CULTURA EN LOS GOBIERNOS LOCALES DURANTE LA PANDEMIA DE LA COVID-19. ES LA SIGUIENTE:**

NOS ENCONTRAMOS DE ACUERDO CON EL PROYECTO Y SOLICITAMOS SU IMPULSO DADA LA TRASCENDENCIA Y BENEFICIOS QUE TENDRÁ PARA LA MUNICIPALIDAD.

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN**

**8.9 Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-GJ-572022-02

**Asunto:** CONSULTA TEXTO DICTAMINADO EXP 22906 “REFORMA A LOS ARTÍCULOS 24 DE LA LEY DE USO, MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELO, LEY N°7779 DEL 30 DE ABRIL DE 1998 Y SUS REFORMAS; Y EL ARTÍCULO 5 DE LA LEY DE CERCAS DIVISORIAS Y QUEMAS, LEY N°121 DEL 26 DE OCTUBRE DE 1909 Y SUS REFORMAS.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente propone tomar el siguiente acuerdo al proyecto de ley

**Acuerdo# 25**

**SE ACUERDA: QUE, UNA VEZ REVISADOS LOS CRITERIOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LAS COMISIONES PERTINENTES, CONVIENE COMUNICAR A LA ASAMBLEA LEGISLATIVA QUE LA POSICIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ATENAS RESPECTO AL PROYECTO DE LEY 22906 “REFORMA A LOS ARTÍCULOS 24 DE LA LEY DE USO, MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELO, LEY N°7779 DEL 30 DE ABRIL DE 1998 Y SUS REFORMAS; Y EL ARTÍCULO 5 DE LA LEY DE CERCAS DIVISORIAS Y QUEMAS, LEY N°121 DEL 26 DE OCTUBRE DE 1909 Y SUS REFORMAS. ES LA SIGUIENTE:**

NOS ENCONTRAMOS EN DESACUERDO CON EL PROYECTO Y SOLICITAMOS SU IMPULSO DADA LA TRASCENDENCIA Y BENEFICIOS QUE TENDRÁ PARA LA MUNICIPALIDAD.

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN**

**8.10 Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-GJ-562022-02

**Asunto:** EXPEDIENTE N.º 22521 “REFORMA PARCIAL A LA LEY DE AGUAS N°276, DE 26 DE AGOSTO DE 1942 Y SUS REFORMAS”.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente propone tomar el siguiente acuerdo al proyecto de ley

**Acuerdo# 26**

**SE ACUERDA: QUE, UNA VEZ REVISADOS LOS CRITERIOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LAS COMISIONES PERTINENTES, CONVIENE COMUNICAR A LA ASAMBLEA LEGISLATIVA QUE LA POSICIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ATENAS RESPECTO AL PROYECTO DE LEY 22521 “REFORMA PARCIAL A LA LEY DE AGUAS N°276, DE 26 DE AGOSTO DE 1942 Y SUS REFORMAS. ES LA SIGUIENTE:**

NOS ENCONTRAMOS EN DESACUERDO CON EL PROYECTO Y SOLICITAMOS SU IMPULSO DADA LA TRASCENDENCIA Y BENEFICIOS QUE TENDRÁ PARA LA MUNICIPALIDAD

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN**

**8.11 Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-GJ-5532022-02

**Asunto:** Expediente N.º 22.832 LEY PARA FACILITAR LOS PROCESOS DE NOTIFICACIÓN DE APERTURA DE PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS POR ACOSO U HOSTIGAMIENTO SEXUAL EN EL EMPLEO Y LA DOCENCIA”.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente propone tomar el siguiente acuerdo al proyecto de ley

**Acuerdo# 27**

**SE ACUERDA: QUE, UNA VEZ REVISADOS LOS CRITERIOS EMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS Y LAS COMISIONES PERTINENTES, CONVIENE COMUNICAR A LA ASAMBLEA LEGISLATIVA QUE LA POSICIÓN**

**DEL CONCEJO MUNICIPAL DE ATENAS RESPECTO AL PROYECTO DE LEY 22.832 LEY PARA FACILITAR LOS PROCESOS DE NOTIFICACIÓN DE APERTURA DE PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS POR ACOSO U HOSTIGAMIENTO SEXUAL EN EL EMPLEO Y LA DOCENCIA. ES LA SIGUIENTE:**

NOS ENCONTRAMOS DE ACUERDO CON EL PROYECTO Y SOLICITAMOS SU IMPULSO DADA LA TRASCENDENCIA Y BENEFICIOS QUE TENDRÁ PARA LA MUNICIPALIDAD.

**APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR Y EN FIRME. SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN**

#### **INCISO 9**

**Documento enviado por Sistema Documental Integrado**

**Notificaciones:** [dbsdi@aya.go.cr](mailto:dbsdi@aya.go.cr)

**Oficio:** GSP-RC-AT-2022-00185

**Asunto:** REMISION DE RESPUESTA AL OFICIO MAT-CM-290-2022-1, AYA.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente comenta que el oficio **MAT-CM-290-2022-1**, con el cual el Concejo Municipal solicita a esta dependencia una explicación de la interrupción del servicio presentada el domingo 3 de abril del 2022 en la comunidad de Santa Eulalia y Alto López.

#### **Acuerdo# 28**

**SE ACUERDA TOMAR NOTA DE LA INFORMACIÓN Y SE SOLICITA SEA REMITIDA AL SÍNDICO DE SANTA EULALIA PARA LA ATENCIÓN CORRESPONDIENTES. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRAMITE DE COMISIÓN.**

#### **INCISO 10**

**Documento enviado por Carlos Varela**

**Notificaciones:** [cvarela1@me.com](mailto:cvarela1@me.com)

**Oficio:** Correo Electrónico

**Asunto:** PROGRAMA TALLERES JUNIO 2022

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente comenta que el Sr. Varela les indica que es un gusto hacerle llegar invitación formal a los talleres programados para el mes de Junio 2022. Estos talleres serán impartidos en modalidad presencial en el Hotel Balmoral, San José, con una duración de 8 horas. Será 100% de desarrollo, en donde la participación del participante permitirá obtener el mejor conocimiento que le permita alcanzar el 100% de los objetivos planteada

**SE TOMA NOTA**

## **INCISO 11**

**Documento enviado por Periodista Costarricense**

**Notificaciones:** [periodistacostarricense@gmail.com](mailto:periodistacostarricense@gmail.com)

**Oficio:** CURRICULUM/ CORREO ELECTRONICO

**Asunto:** SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO EN COMISIÓN DE ACCESIBILIDAD DE LA MUNICIPALIDAD.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente comenta que esta es una solicitud de un Abogado donde por este medio felicito a su elección del 1 de mayo reconozco el liderazgo que hay en estos líderes comunales escogidos de igual manera me agrada solicitarles nombrarme Asesor de la Comisión de Accesibilidad de la municipalidad adjunto mi currículum, por mi discapacidad y por tratarse de una labor voluntaria prefiero que podamos trabajar si me eligen por medio online.

La Sra. Amalia Gonzalez, Regidora propietaria consulta cual es la finalidad de esta remisión de información.

La Sra. Secretaria comenta que el Señor a estado remitiendo su curriculum a varias instituciones situación que desea ser tomado en cuenta, donde solicita apoyar a las comisiones de accesibilidad criterio que es muy propio de cada Concejo.

El Sr. Presidente propone que esta sea trasladada a la Comisión para que estos valoren la situación.

El Sr. Juan Carlos Dengo, Regidor propietario comenta que ante la solicitud el simple hecho de que la persona no viva en el cantón no le es una persona elegible en este caso, ahora es solo darle una respuesta ante la solicitud.

El Sr. Presidente indica que en vista de que no se cuenta con información completa sobre el tema de asesoría, por no vivir en el cantón y por ser una comisión especial, se estaría rechazando la solicitud.

## **Acuerdo # 29**

**SE ACUERDA NOTIFICAR AL ALBERTO CABEZAS VILLALOBOS, CÉDULA: 1-1063-0064, QUE ESTE CONCEJO MUNICIPAL AGRADECE SU OFRECIMIENTO, PERO POR TEMAS DE FALTA DE INFORMACIÓN SOBRE QUÉ TIPO DE ASESORÍA SE ESTARÍA BRINDANDO, POR NO VIVIR EN EL CANTÓN Y POR SER UNA COMISIÓN ESPECIAL, SE ESTARÍA RECHAZANDO LA SOLICITUD. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

## **INCISO 12**

**Documento enviado por Asada Balsa**

**Notificaciones:** [balsaasada@gmail.com](mailto:balsaasada@gmail.com)

**Oficio:** Correo Electrónico

**Asunto:** INFORMACIÓN DE LA ASOCIACIÓN DE BALSA

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente indica que esta es una información donde se les informa la conformación de la nueva junta directiva que conformara la Asociación de desarrollo Integral de Balsa.

**Acuerdo # 30**

**SE ACUERDA DAR POR RECIBIDA Y SE TRASLADA A LA ADMINISTRACIÓN PARA LA ATENCIÓN CORRESPONDIENTE. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**INCISO 13**

**Documento enviado por Efraín Lizano**

**Notificaciones:** [alfasa\\_2000@yahoo.com](mailto:alfasa_2000@yahoo.com)

**Oficio:** CORREO ELECTRONICO

**Asunto:** SOLICITUD DE AUDIENCIA COMISION CIVICA ATENIENSE PARA TRASPASO DE PODERES - MAYO 2022.

**Se da lectura al documento.**

**SE TOMA NOTA, FUE VISTO EN VISITAS.**

**INCISO 14**

**Documento enviado por Sra. Johanna Jiménez Rodríguez**

**Notificaciones:** [jjimenez1785@gmail.com](mailto:jjimenez1785@gmail.com)

**Oficio:** DOCUMENTO FÍSICO

**Asunto:** CONSULTA SOBRE PRESUPUESTO PARA CALLE LA GRANJA.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente da lectura a la nota y propone tomar el siguiente acuerdo.

**Acuerdo # 31**

**SE ACUERDA TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA LA ATENCIÓN CORRESPONDIENTE. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**INCISO 15**

**Documento enviado por Sra. Melania Jiménez Rodríguez**

**Notificaciones:** [jjimenez1785@gmail.com](mailto:jjimenez1785@gmail.com)

**Oficio:** Documento Físico

**Asunto:** CONSULTA SOBRE PRESUPUESTO PARA ASFALTADO PARA CALLE BOQUERON.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente da lectura a la nota y propone tomar el siguiente acuerdo

**Acuerdo # 32**

**SE ACUERDA TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA LA ATENCIÓN CORRESPONDIENTE. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**INCISO 16**

**Documento enviado por Comisionado Milton Alvarado Navarro, Director Regional Alajuela**

**Notificaciones:** [milton.alvarado@fuerzapublica.go.cr](mailto:milton.alvarado@fuerzapublica.go.cr)

**Oficio:** MSP-DM-DVURFP-DGFP-DRSA-PPP-22-2022

**Asunto:** SOLICITUD DE PRESENTACIÓN SOBRE EL NUEVO MODELO DE GESTIÓN POLICIAL DEL MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA ANTE EL CONCEJO MUNICIPAL.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente da lectura a la nota y propone tomar el siguiente acuerdo

**SE TOMA NOTA Y SE DEJA PENDIENTE DE INDICAR EN QUE FECHA SE ESTABLECERÍA LA SESIÓN.**

**INCISO 17**

**Documento enviado por Asoc. Desarrollo Integral de Sector Este de Concepción de Atenas**

**Notificaciones:** [adesise975@gmail.com](mailto:adesise975@gmail.com)

**Oficio:** DOCUMENTO FÍSICO

**Asunto:** SOLICITUD DE APOYO A LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO SECTOR ESTE.

**Se da lectura al documento.**

El Sr. Presidente da lectura a la nota y propone tomar el siguiente acuerdo

**Acuerdo #33**

**SE ACUERDA TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA LA ATENCIÓN CORRESPONDIENTE. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**ARTICULO V  
INFORME DE ALCALDE**

El Sr. Alcalde, presente los siguientes documentos:

**a) Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-DA-0445-2022 / MAT-PLA-0019-2022

**Asunto:** Resp. Oficio MAT-CM-0514-2021, sobre Informe Trimestral de Horas Extras.

**Se da lectura al documento.**

**b) Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-DA-0444-2022

**Asunto:** Presentación Comisión Emprendedurismo, Cultura y Turismo.

**Se da lectura al documento.**

**c) Documento enviado por Alcaldía**

**Notificaciones:** [alcaldia@atenasmuni.go.cr](mailto:alcaldia@atenasmuni.go.cr)

**Oficio:** MAT-DA-0443-2022

**Asunto:** Solicitud de cambio de fecha reunión, sobre Comercio Justo.

**Se da lectura al documento.**

También se refiere a lo expuesto por la Comisión Cívica de Traspaso en el espacio de Visitas, indicando que, está tranquilo con las respuesta dada a la Comisión, dado que en ningún momento se les negó el permiso para la actividad. No está de acuerdo en lo dicho por la Comisión respecto a la Doctora del Ministerio de Salud, ya que es ella la que toma la decisión y él no tiene que ver nada en eso.

El Sr. Presidente, se refiere a la suspensión de la Sesión Extraordinaria para ver el tema Comercio Justo y procede a proponer el acuerdo para la cancelación.

**Acuerdo # 34**

**SE ACUERDA: SUSPENDER LA SESIÓN EXTRAORDINARIA PROGRAMADA PARA EL SÁBADO 14 DE MAYO DEL 2022. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

Como otro punto, se refiere a la solicitud de exposición ante el Concejo Municipal realizada por el Comisionado Milton Alvarado Navarro, Director Regional Alajuela y propone Sesionar Extraordinariamente el 20 de mayo del presente año para conocer ese tema.

**Acuerdo # 35**

**SE ACUERDA: SESIONAR EXTRAORDINARIAMENTE EL 20 DE MAYO DEL 2022 A LAS 6:00 P.M. EN EL SALÓN DE SESIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE ATENAS, COMO TEMA ÚNICO EXPOSICIÓN DEL NUEVO MODELO DE GESTIÓN POLICIAL DEL MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA ANTE EL CONCEJO MUNICIPAL. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**ARTICULO VI  
INFORME DE COMISIONES**

**A. COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN**

La Sra. Amalia González, Regidora propietaria y Secretaria de la Comisión de Gobierno y Administración presente el Dictamen de Comisión sobre Informe preliminar del Licenciado Carlos Lanzas Quesada, del proceso de “Impugnación certificado de Uso de Suelo No 367-2019 (Kínder y Guardería). Impugnación MAT-PAT-019-2020 del 6 de febrero de 2020 (Otorgamiento de Licencia para el funcionamiento de un kínder y Guardería a nombre de Casa Lola S.A)”. Procede con la lectura del dictamen.

*Se indica que, este documento se encuentra en el expediente en físico y digital del acta.*

El Sr. Presidente, propone los siguientes acuerdos al respecto.

**Acuerdo # 36**

**SE ACUERDA: RECIBIR EL DICTAMEN DE COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN SOBRE INFORME PRELIMINAR DEL LIC. CARLOS LANZAS QUESADA, DEL PROCESO DE “IMPUGNACIÓN CERTIFICADO DE USO DE SUELO NO 367-2019 (KÍNDER Y GUARDERÍA). IMPUGNACIÓN MAT-PAT-019-2020 DEL 6 DE FEBRERO DE 2020 (OTORGAMIENTO DE LICENCIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE UN KÍNDER Y GUARDERÍA A NOMBRE DE CASA LOLA S.A)”. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**Acuerdo # 37**

**SE ACUERDA: APROBAR LO INDICADO EN EL DICTAMEN DE COMISIÓN DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN SOBRE INFORME PRELIMINAR DEL LIC. CARLOS LANZAS QUESADA, DEL PROCESO DE “IMPUGNACIÓN CERTIFICADO DE USO DE SUELO NO 367-2019 (KÍNDER Y GUARDERÍA). IMPUGNACIÓN MAT-PAT-019-2020 DEL 6 DE FEBRERO DE 2020 (OTORGAMIENTO DE LICENCIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE UN KÍNDER Y GUARDERÍA A NOMBRE DE CASA LOLA S.A)”. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**ARTÍCULO VII  
MOCIONES  
NO HAY**

**ARTICULO VIII  
INFORME DE SINDICOS**

El Sr. José Carlos Chaves, Síndico de Atenas Centro, indica que, a solicitud de Vecinos de la Urbanización Monte Sur visitó el lugar con el fin de solicitarle a la Administración Municipal una inspección en la calle principal de esa urbanización, ya que se está deteriorando muy rápido por las primeras lluvias. Muestra unas imágenes al frente a la Escuela de Música que se encuentra en el lugar donde se pueden apreciar el deterioro de esta.

Así mismo, se refiere a un lote que cedieron como Área para Facilidades Comunales que al parecer está siendo invadido por una construcción, por lo que

solicitan la presencia de Personeros de la Municipalidad para delimitar bien la zona, esto al ser un área municipal.

También, se refiere a Área para Juegos Infantiles, ya que quieren poder habilitar este y los demás espacios; y así poder rescatarlos.

Como el segundo punto, indica que frente a la Escuela Central hay una zanja en el muro siendo esta un gran peligro para las personas y los niños, por lo que solicita a la Administración Municipal una inspección y así poder programar un Plan de Acción inmediato. Añade que, se está socavando con las aguas y las raíces del árbol son las que están ocasionado que se dé el desplazamiento de los muros.

***Se indica que, las fotografías y la documentación se encuentran en el expediente físico y digital del acta.***

El Sr. Presidente, agradece la información del Sr. Chaves. Propone el siguiente acuerdo sometiéndolo a votación.

#### **Acuerdo # 38**

**SE ACUERDA: TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL LA SOLICITUD DEL SR. JOSÉ CARLOS CHAVES INNECKEN SÍNDICO DEL DISTRITO DE ATENAS CENTRO, A FIN DE QUE LOS DEPARTAMENTOS CORRESPONDIENTES SE SIRVAN REALIZAR LA INSPECCIÓN Y ATENCIÓN DE LA SITUACIONES EXPUESTAS. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

El Sr. Juan Carlos Dengo, Regidor propietario, indica que, es obligación de todo desarrollador dar un porcentaje, pero estar destinado a áreas comunales, pero debe de haberse ejecutado el traspaso a la Municipalidad para poder intervenir. Consulta al Sr. Chaves si cuenta con documentación al respecto o si es de su conocimiento si se realizó el traspaso. Señala que, está de acuerdo en trasladarlo a la Administración para lo que corresponda, pero si le gustaría evacuar lo antes indicado.

El Sr. José Carlos Chaves, Síndico de Atenas Centro, indica que, todo está a derecho y que inclusive hay un oficio en la Administración donde se solicitó sobre esas áreas, ya que al aparentemente la construcción de esos departamentos se está metiendo en esa propiedad, por lo que puede que está ya cuenta con un expediente al respecto.

El Sr. Presidente, solicita se le presente un informe al Concejo sobre esa situación.

#### **Acuerdo # 39**

**SE ACUERDA: SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL UN INFORME DE SITUACIÓN DE LA APARENTE INVASIÓN DE PROPIEDAD MUNICIPAL EN LA URBANIZACIÓN MONTE SUR EN EL INVU DE ATENAS, DE ACUERDO CON LO EXPUESTO POR EL SR. JOSÉ CARLOS CHAVES INNECKEN SÍNDICO DE ATENAS CENTRO. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

El Sr. Jorge Enrique Ocaña, Síndico de Escobal, indica que, en consulta con los miembros del Concejo de Distrito de Escobal sobre el tema para tratar cuando realicen la Sesión Extraordinaria en el distrito, ya que les gustaría que fuera el asunto del Cementerio de la comunidad. Solicita se realice una Sesión Extraordinaria en el distrito.

El Sr. Presidente, consulta la agenda de las Sesiones Extraordinarias.

La Sra. Secretaria, indica cuales son las sesiones extraordinarias ya programadas para el mes de mayo, junio, por lo que tendrían que programar para el mes de julio que se encuentra libre hasta el momento.

El Sr. Presidente, le solicita al Sr. Porras una nota formal de la solicitud para agendar la sesión para la próxima sesión ordinaria.

## **ARTICULO IX ASUNTOS VARIOS**

El Presidente, indica que, el Concejo cuenta con varias Comisiones y la nueva propuesta del Sr. Alcalde para una Comisión se llama Comisión Emprendedurismo, Cultura y Turismo le solicita agregar “Comisión Administrativa o Institucional ...” para que no haya confusión con las del Concejo.

El Sr. Juan Carlos Dengo, Regidor propietario, se refiere a unos comentarios que realizó sobre el pago de Dietas, por lo que le pide disculpas a la compañera Secretaria si eventualmente la ofendió, esto ya que transmitió una información, pero algunos Síndicos han expresado opiniones relacionadas sobre el tema, por lo que lo dicho en el momento no era directamente hacia ella. Además, menciona algunas manifestaciones que se dieron en el chat de Regidores donde se indica que la Administración estaba a derecho en razón de que se tenía un acuerdo de que el pago se realizará en un máximo de 5 días posteriores a la última sesión lo que legalmente es viable y razón por la que solicita se haga una modificación al acuerdo tomado o se le agregue “... 5 días hábiles después de la última sesión paga”, esto debido a la experiencia del último mes y que no se tengan malas interpretaciones.

El Sr. Presidente, agradece la aclaración.

La sra. Secretaria, le indica al Sr. Dengo que, no existe razón para una disculpa, ya que es parte de su función comunicarles lo que se le haga remitir. Acepta que, cometió el error de no solicitar por escrito la información. Añade que, se realizó la gestión para el pago de dietas desde el jueves para que se trasladara el pago y que inclusive a los correos electrónicos llega la información de que se está iniciando el proceso. Deja constando en actas que, con respecto al pago de las dietas una vez haya iniciado la gestión por parte de su departamento o el de Soporte de TI deben de realizarla con el Depto. de Contabilidad o el de Tesorería quienes son los encargados de gestionar el pago, ya que por su parte es solamente el registro. Deja claro que los departamento antes indicados son a los que les debe de realizar las consultas y que no haya ningún malentendido para las próximas gestiones.

El Sr. Presidente, agradece la información. Retoma la propuesta de acuerdo y la somete a votación.

**Acuerdo # 40**

**SE ACUERDA: INDICAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL QUE, EL PAGO DE DIESTAS CORRESPONDIENTES AL CONCEJO MUNICIPAL SE DEBE DE REALIZAR EN LOS 5 DÍAS HÁBILES POSTERIORES A LAS ÚLTIMA SESIÓN ORDINARIA O EXTRAORDINARIA. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

La Sra. Amalia González, Regidora Propietario, con respecto al tema, indica que la persona que realiza las gestiones no estaba en la institución y quiere dejar claro que, el comprobante de pago se recibió el viernes, por lo que el atraso no se debió dentro de la tramitología que se realiza en la Secretaría del Concejo. Consulta a la Administración como tramitan los demás pagos si la persona encargada de realizarlos no se encuentra en la institución, ya sea por vacaciones, incapacidad o demás, esto ya que se paga las otras cosas, pero no las dietas.

El Sr. Presidente, solicita tomar un acuerdo para que la Administración les dé un informe del trámite de pago cuando la persona encargada no se encuentra y como pueden aligerar un poco los tiempos del trámite de dietas.

El Sr. Juan Carlos Dengo, Regidor propietario, agradece lo indicado por la Sra. Secretaria, pero le parece que, ellos no deben de andar consultándole a nadie porque razón no se ha girado el recurso correspondiente al pago de la dieta. Entiende el descargo de la Sra. Secretaria y considera que nunca ha sido la responsable de ese atraso. Añade que, cuando llega un comprobante es porque el dinero ya se depositó y no que se le envíe y días después llegue el pago. Solicita al Sr. Alcalde interponer sus buenos oficios debido a que no es posible que se atrase el salario. Habla de la necesidad que tienen algunos compañeros, además de que ellos acuden responsablemente a cumplir con su tarea, por lo que considera que no es justo que se atrase. Espera que, la situación no se vuelva a presentar, ya que si no podrían tomar un acuerdo para que el Tesorero de explicaciones del proceso y del porqué del atraso. Menciona que, ha llegado a sus oídos comentarios muy malos en la parte de la Administración que corresponde al pago sobre todos y cada uno de ellos. Menciona que, no tiene la prueba, pero que de tenerla estaría demandando a la persona y piensa que eso es denigrante. Reitera la solicitud al Sr. Alcalde para que la situación no se vuelva a dar y que se tomen las medidas correspondientes.

El Sr. Presidente, propone el siguiente acuerdo y lo somete a votación.

**Acuerdo # 41**

**SE ACUERDA: SOLICITAR A LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL UN INFORME DEL PROCESO DE PAGO DE LAS DIETAS Y PLAN DE MEJORA DE LOS TIEMPOS EN CUANTO AL PAGO DE ESTAS. APROBADO CON 5 VOTOS A FAVOR EN FIRME. CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.**

**Sin más por el momento, el Sr. Presidente, cierra la sesión a las veinte horas con catorce minutos del 09 de mayo del 2022.**