

# MUNICIPALIDAD DE ATENAS

*Dirección de Asuntos Jurídicos*



Atenas, 23 de diciembre del 2024  
MAT-DAJ-010-2024-01

**Señor**

**Maximo Chaves Ovares**

**Alcalde**

**Expediente:** 1392024-04

**Asunto:** Informe anual de labores

Atendiendo a su solicitud, me permito adjunta el informe anual de labores de la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Municipalidad de Atenas, en el cual se detallan los aportes realizados por esta Dirección a la marcha de la Municipalidad de la manera más ajustada a la legalidad.

Es importante hacer notar que la Dirección enrumba se actuar hacia la promoción de buenas prácticas en la Corporación para asegurarse de cumplir con todas las leyes, regulaciones y normativas aplicable, especialmente en:

1. **Transparencia y Control Ciudadano:** para promover la transparencia en la gestión pública y facilita el control ciudadano. Esto es crucial para prevenir la corrupción y asegurar que los recursos públicos se utilicen de manera adecuada.

# MUNICIPALIDAD DE ATENAS

*Dirección de Asuntos Jurídicos*



Atenas, 23 de diciembre del 2024  
MAT-DAJ-010-2024-01

2. **Gestión de Riesgos:** para identificar y gestionar los riesgos legales a los que está expuesta la administración local, esto incluye la elaboración de un mapa de riesgos y la implementación de medidas de vigilancia y controles internos.
3. **Rendición de Cuentas:** para fortalecer la confianza de la ciudadanía en sus autoridades y mejora la percepción pública de la gestión municipal.
4. **Prevención de la Corrupción:** para prevenir y enfrentar la corrupción, esto incluye la creación de mecanismo de fiscalización y comunicación.
5. **Mejora de la Eficiencia Administrativa:** Al cumplir con las normativas legales, las administraciones locales pueden mejorar su eficiencia operativa. Esto se logra mediante la implementación de sistemas de control interno y la capacitación continua del personal en temas de cumplimiento normativo.

Atentamente.

MSc. Christian Arias Guerrero

Director de Asuntos Jurídicos